Приложение №\_\_ к договору подряда

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**УТВЕРЖДАЮ**

Главный управляющий директор

ООО «Самарские коммунальные системы»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.В. Бирюков

# ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ № СКС-2023-В-ИП-6.2.1.3

На выполнение исполнительной съёмки после проведения строительно-монтажных работ по объекту: «Канализационные сети для застройки территории, выделяемой многодетным семьям в районе Орлова Оврага».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Перечень основных данных и требований | Содержание основных данных и требований |
| 1 | Заказчик (наименование, адрес, платежные и контактные реквизиты) | ООО «Самарские коммунальные системы»  Почтовый адрес: 443056, г. Самара, ул. Луначарского, д.56  ИНН 6312110828 КПП 631601001  ОГРН 1116312008340  Р\С 40702810903370000034  Филиал ГПБ в г. Самаре  К/с 30101810000000000917  БИК 043601917  Главный управляющий директор Бирюков Владимир Вячеславович,  действует на основании доверенности №20 от 20.02.2021г. т.+7(846)336-14-02, факс +7(846)336-89-05  е-mail: [oks@samcomsys.ru](mailto:oks@samcomsys.ru) |
| 2 | Основание для проведения работ | Инвестиционная программа ООО «Самарские коммунальные системы» |
| 3 | Наименование и местоположение объекта | г.о. Самара |
| 4 | Источник финансирования | Инвестиционная составляющая тарифа на водоотведение |
| 5 | Цель и назначение работы | Выполнение исполнительной съёмки после проведения  строительно-монтажных работ по строительству сетей водоотведения по объекту: «Канализационные сети для застройки территории, выделяемой многодетным семьям в районе Орлова Оврага» |
| 6 | Основные технико-экономические показатели и характеристики объекта, в том числе мощность и производительность, для линейных сооружений - протяженность, условный диаметр | В соответствии с проектом 959-НК. |
| 7 | Режим работы производства | Непрерывный, без обслуживающего персонала |
| 8 | Состав работ, выполняемых заказчиком | Предоставление проектной документации, ведомостей объёмов работ |
| 9 | Состав и вид работ, выполняемых подрядчиком | Выполнение исполнительной съёмки после проведения  строительно-монтажных работ по строительству сетей водоотведения по объекту: «Канализационные сети для застройки территории, выделяемой многодетным семьям в районе Орлова Оврага» |
| 10 | Требования к используемому оборудованию (включая источник поставки – заказчик /подрядчик, гарантийные требования, сроки поставки и пр.) | Не требуется |
| 11 | Состав разделов документации и требования к их содержанию | Исполнительная съёмка после проведения  строительно-монтажных работ по строительству сетей водоотведения по объекту: «Канализационные сети для застройки территории, выделяемой многодетным семьям в районе Орлова Оврага» |
| 12 | Оформление принимаемых решений в ходе выполнения работ | 1. Исполнитель до производства работ согласовывает с Заказчиком в письменном виде все отклонения от проекта.  2. Согласованные с Заказчиком изменения отражаются в исполнительной документации. |
| 13 | Требования к технологическим решениям | В соответствии с проектной документацией, ведомостями объёмов работ, техническим заданием, разработанным ППР, действующими федеральными законами, техническими регламентами, нормами и правилами, и др. нормативными документами. |
| 14 | Исходные данные для выполнения работ | Проект, ведомость объёмов работ |
| 15 | Требования к сметной документации | Не требуется |
| 16 | Требования к природоохранным мероприятиям | Не требуется |
| 17 | Требования к архитектурным, конструктивным и объемно-планировочным решениям | Не требуется |
| 18 | Требования к схеме планировочной организации земельного участка | Не требуется |
| 19 | Технические требования к технологическому оборудованию | Не требуется |
| 20 | Требования по утилизации (захоронению) отходов | Не требуется |
| 21 | Требования к разработке инженерно-технических мероприятий гражданской оборы и мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций (ИТМ ГОЧС) | Не требуется |
| 22 | Сроки выполнения работ (по основным этапам) | 30 календарных дней с даты подписания договора. |
| 23 | Требования по согласованию проектной документации | Все необходимые согласования выполняет исполнитель. |
| 24 | Требования к составу и содержанию документов, передаваемых подрядчиком заказчику | Исполнительная съёмка в полном объеме должна соответствовать требованиям нормативной документации и Градостроительного Кодекса РФ. Наличие на исполнительной съёмке печати МП г.о. Самара «Архитектурно-планировочное бюро». |
| 25 | Требования по количеству экземпляров документации, передаваемой заказчику | Исполнительная съёмка – 3 экз., в том числе 1 экз. – на электронном носителе. Акт об оказании услуг - 3 экз. |
| 26 | Дополнительные требования и особые условия | Отсутствуют |

Первый заместитель главного управляющего директора Д.С. Ракицкий ООО «Самарские коммунальные системы»